Krupski Młyn, 27.02.2023 r.

**OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI**

**O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krupski Młyn**

**Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Krupski Młyn, na których zamieszkują mieszkańcy, art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości   
i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519).**

**CZĘŚĆ A**

**ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

Organem właściwym, do którego należy złożyć deklarację jest Wójt Gminy Krupski Młyn. Formularz można złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Krupski Młyn ul. Krasickiego 9, 42-693 Krupski Młyn lub   
w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznych Usług Administracji Publicznej pod adresem: [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl).

Deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1797) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia   
17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U.   
z 2023 r., poz. 57 z późn. zm.).

**CZĘŚĆ B**

**OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

W tej części należy znakiem x zaznaczyć właściwy cel złożenia deklaracji, tj.:

* pierwsza deklaracja - właściciel nieruchomości zamieszkałej winien złożyć pierwszą deklarację **w terminie** **14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca** (art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
* zmiana danych w deklaracji - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację **w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.** Zmiana danych to np. zmiana liczby osób zamieszkujących nieruchomość, urodzenia, zgony, przeprowadzki, zastosowanie zwolnienia w związku z kompostowaniem odpadów w przydomowych kompostownikach (dotyczy zabudowań jednorodzinnych)
* Korekta deklaracji - w przypadku pomyłki w uprzednio złożonej deklaracji właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć deklarację korygującą.

**W przypadku zbycia nieruchomości** (np. sprzedaż, darowizna) należy dodatkowo zaznaczyć „ustanie obowiązku uiszczania opłaty”. **W takim przypadku nie wypełnia się części F. i części G. deklaracji.**

**Zgodnie z art. 10 ust. 2b cytowanej ustawy kto wbrew obowiązkowi określonemu w art. 6m ust. 1   
i 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.**

**CZĘŚĆ C**

**SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ**

Należy wybrać rodzaj podmiotu składającego deklarację.

Przez „właściciela” rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie   
i złożyć je w oryginale wraz z deklaracją i uiszczoną opłatą skarbową (17 zł).

**CZĘŚĆ D**

**DANE IDENTYFIKACYJNE**

Należy podać dane identyfikacyjne właściciela nieruchomości odpowiednio dla osoby fizycznej (D.1) albo podmiotu niebędącego osobą fizyczną (D.2). Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne.

W części D.3 należy podać **faktyczny** adres zamieszkania/siedziby właściciela nieruchomości.

**CZĘŚĆ E**

**DANE NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Należy podać adres nieruchomości, dla której składana jest deklaracja. W przypadku braku numeru porządkowego nieruchomości należy podać numer działki, na której znajduje się nieruchomość, której deklaracja dotyczy.

W przypadku posiadania lub władania kilkoma nieruchomościami, należy złożyć odrębną deklarację dla każdej z tych nieruchomości.

**CZĘŚĆ F**

**OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA BIOODPADÓW**

**Oświadczenie składają tylko właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi. Właściciele nieruchomości wielorodzinnych nie mają możliwości skorzystania   
ze zwolnienia.** Składający deklarację (właściciel budynku jednorodzinnego) oświadcza, czy na nieruchomości, dla której składana jest deklaracja posiada przydomowy kompostownik i czy będzie   
w nim kompostował bioodpady stanowiące odpady komunalne, poprzez zaznaczenie znakiem x właściwego okna.

**Kto wbrew w złożonemu oświadczeniu nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne podlega karze grzywny. Posiadanie kompostownika i kompostowania w nim odpadów podlega kontroli gminy.**

**CZĘŚĆ G**

**OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**Poz. 30 –** należy wpisać liczbę wszystkich osób faktycznie zamieszkujących daną nieruchomość.

**Poz. 31 –** należy wpisać stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która na podstawie uchwały Nr XXII/221/20 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 29 grudnia 2020 r. **od 1 marca 2021 r. wynosi 30,00 zł/miesiąc/mieszkańca**.

W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie segreguje odpadów komunalnych, to Wójt Gminy   
w drodze decyzji nakłada opłatę podwyższoną wyliczoną według stawki przyjętej ww. uchwałą Rady Gminy, tj.: **60,00 zł/miesiąc/mieszkańca**.

**Poz. 32 kwota zwolnienia**

* jeżeli w części F. w poz. 29 zaznaczono „NIE” należy wpisać 0,00
* jeżeli w części F. w poz. 29 zaznaczono „TAK” należy wyliczyć kwotę zwolnienia poprzez pomnożenie liczby osób i stawki zwolnienia z opłaty i wpisać ją w poz. 32.

Na podstawie uchwały Rady Gminy Krupski Młyn Nr XV/129/20 z dnia 25 lutego 2020 r. **stawka zwolnienia wynosi 1,50 zł/miesiąc/mieszkańca** zamieszkującego nieruchomość uwzględnionego   
w obliczeniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Przykład wyliczenia zwolnienia**: jeżeli w poz. 30 wpisano 4 osoby, to kwota zwolnienia wynosi 6,00 zł (tj. 4 osoby x 1,50 zł/osobę = 6,00 zł). Kwotę zwolnienia należy wpisać w poz. 32

**Poz. 33 miesięczna opłata –** należy obliczyć wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, tzn. liczbę osób z poz. 30 należy pomnożyć przez stawkę opłaty z poz. 31 i pomniejszyć o kwotę zwolnienia z poz. 32. Wynik należy wpisać w poz. 33.

**Przykład**: Jeżeli w poz. 30 wpisano 4 osoby, to wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia wynosi 114,00 zł (tj. 4 osoby x 30,00 zł/osobę – 6,00 zł = 114,00 zł). Tak obliczoną kwotę będącą opłatą miesięczną należy wpisać do poz. 33.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości wyliczonej w poz. 33 w deklaracji należy uiszczać bez wezwania z góry, raz w miesiącu do 15 dnia każdego miesiąca wpłatą/przelewem na posiadany przez Państwa indywidualny rachunek bankowy.

Uwaga!

W przypadku złożenia pierwszej deklaracji właścicielowi nieruchomości na podany przez niego adres zostanie przekazana informacja o indywidualnym numerze rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłat.

Dotychczas określone numery indywidualnych rachunków bankowych dla właścicieli nieruchomości, którzy już składali deklarację w tutejszym urzędzie zachowują ważność.

**CZĘŚĆ H**

**OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJACEJ DEKLARACJĘ**

Osoba składająca deklarację jest obowiązana wpisać miejscowość i datę wypełnienia deklaracji oraz czytelnie podpisać składaną deklarację.

Dodatkowych informacji udziela pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Gminy Krupski Młyn pod nr tel. 32 285 70 16 wew. 46.