

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE na realizację zadania pn.: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Krupski Młyn**

CPV – 90500000-2 usługi związane z odpadami,

CPV – 90511000-2 usługi wywozu odpadów,

CPV – 90512000-9 usługi transportu odpadów,

CPV – 90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

CPV – 90533000-2 usługi gospodarki odpadami,

CPV – 34928480-6 pojemniki i kosze na odpady i śmieci.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na :

I. odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Krupski Młyn, w skład którego wchodzi:

a) odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających w nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Krupski Młyn,

b) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

c) organizacja i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych tzw. PSZOK

II. wyposażeniu nieruchomości zamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Gminy Krupski Młyn w pojemniki na odpady zmieszane

III. odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów pochodzących z terenów i dróg gminnych terenów zielonych oraz nieruchomości niezamieszkałych, stanowiących własność Gminy Krupski Młyn

Charakterystyka gminy i informacje istotne dla przedmiotu zamówienia:

Obszar gminy wynosi 39,08 km², z czego 32,24 km² tj. 82,5% obszaru stanowią tereny leśne.

Tereny zurbanizowane wynoszą łącznie 1,92 km²

W skład Gminy Krupski Młyn wchodzi:

- miejscowość Krupski Młyn wraz z oddaloną o ok. 2 km Kolonią Ziętek, w których w przeważającej części występuje zabudowa budynkami wielorodzinnymi oraz blokami mieszkalnymi,

- miejscowość Potępa wraz z przysiółkami Żyłka, Odmuchów i Kanol charakteryzująca się zabudową jednorodzinną . Od Potępy przysiółek Żyłka oddalony jest o ok. 3 km, przysiółek Odmuchów o ok. 2 km , a przysiółek Kanol ok. 1 km.

Liczba mieszkańców gminy zameldowanych na pobyt stały wynosi 3 199 osób.

W zabudowie jednorodzinnej zamieszkuje 34 % mieszkańców , w budynkach wielorodzinnych 66 % mieszkańców. Odbiorem odpadów na terenie Gminy Krupski Młyn objęto:

- w zabudowie wielorodzinnej (system pojemnikowy) 1877 osób,

- w zabudowie jednorodzinnej (system workowy) 980 osób.

Liczba nieruchomości, z których Wykonawca zobowiązany będzie odebrać odpady wynosi 414. Zbiórkę nieselektywną zadeklarowały 71 osób (40 deklaracji).

Powyższe dane dotyczą stanu na dzień 20.11.2014r.

W okresie obowiązywania zamówienia przewiduje się wzrost liczby nieruchomości o około 10 nieruchomości rocznie. Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krupski Młyn zawiera uchwała Nr XXV/182/12 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 20 grudnia 2013

r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Krupski Młyn (Dz.Urz. woj. śląskiego z dn.31.01.2013 r. poz. 1049) oraz uchwała Nr XXXIV/251/13 z dnia 24 września 2013 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krupski Młyn.

Ilości odpadów komunalnych do odebrania z nieruchomości zamieszkałych

Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Krupski Młyn, określona na podstawie sprawozdań składanych przez podmioty zajmujące się odbieraniem odpadów komunalnych w ciągu jednego roku przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Roczna ilość odprowadzana w Mg	
	2012 r.	2013 r.
Ogółem	1247,28	1014,14
zmieszane odpady komunalne	1 031,29	787,81
papier i tektura, opakowania z papieru	3,62	32,45
szkło, opakowania ze szkła	38,62	63,19
tworzywa sztuczne	22,95	39,58
odpady wielkogabarytowe	99,60	39,45
odpady betonu oraz gruz betonowy	43,90	15,96
odpady z czyszczenia ulic	7,30	8,50
przeterminowane lekarstwa	-	0,03
odpady elektryczne i elektroniczne	-	-
odpady kuchenne ulegające biodegradacji	-	35,67

Ilość wytworzonych odpadów komunalnych na terenie Gminy Krupski Młyn jest niezależna od Zamawiającego. Wielkość tę należy traktować jako orientacyjną. Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innej rocznej ilości.

Zakres usługi obejmuje odbieranie i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

1. zbieranych jako odpady zmieszane,
2. zbieranych w sposób selektywny.

ZAKRES USŁUGI:

I. a) odbieranie, transport i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych powstających

w nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Krupski Młyn, zbieranych zarówno jako odpady zmieszane jak i zbieranych w sposób selektywny,

Odbieranie następować będzie z podziałem na następujące odpady:

1. odpady komunalne zmieszane
2. odpady zbierane w sposób selektywny z podziałem na frakcje | :
 - a. papier ,
 - b. szkło,
 - c. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale
 - d. odpady ulegające biodegradacji , w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone
3. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
4. meble i inne odpady wielkogabarytowe
5. odpady budowlane i rozbiórkowe

6. przeterminowane leki
7. odpady specjalne i niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych
8. zużyte baterie i akumulatory
9. zużyte opony

Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady wymienione w punktach od 1 do 4 bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych.

Odpady te zbierane będą w systemie mieszanym pojemnikowo-workowym.

Odpady zmieszane

Odpady zmieszane w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej zbierane będą w pojemnikach o minimalnej pojemności 120 l i większych (240L, 1100L).

Wielkość pojemników będzie musiała być dostosowana do zapotrzebowania na nieruchomości i uwzględniać liczbę osób zamieszkujących nieruchomość oraz częstotliwość odbioru.

Odpady zbierane selektywnie

W zabudowie jednorodzinnej dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosowane będą przezroczyste worki polietylenowe PE-HD o pojemności minimalnej 100 l w następującej kolorystyce:

- a) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier
- b) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło
- c) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal
- d) BRAZOWY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji .

W zabudowie wielorodzinnej dla selektywnej zbiórki frakcji odpadów wymienionych powyżej stosowane będą pojemniki o minimalnej pojemności 240 L i większe lub przezroczyste worki polietylenowe PE-HD o minimalnej pojemności 100L, o odpowiedniej kolorystyce dla poszczególnych frakcji odpadów, o jakiej mowa powyżej.

Wykaz nieruchomości objętych przedmiotową usługą, wraz z podaniem ilości zamieszkałych osób oraz szacowaną pojemnością i liczbą pojemników do zbierania odpadów zmieszanych a także pojemnością i liczbą pojemników do selektywnej zbiórki odpadów segregowanych zawiera załącznik nr.1. Zaktualizowany wykaz nieruchomości, wraz z liczbą zamieszkujących je osób, w oparciu o zebrane dane z deklaracji o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadów oraz mapy planowanego usytuowania pojemników na odpady (dotyczące zabudowy wielorodzinnej) Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze również Wykonawcy wykaz nieruchomości, które nie zadeklarowały przystąpienia do selektywnej zbiórki odpadów.

Ewentualne uaktualnienia wykazu nieruchomości będą przekazywane Wykonawcy pisemnie w terminie bezwzględnym, nie później jak w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o zmianie.

Wykonawca będzie zobowiązany odbierać z wyznaczonych punktów tj. Apteka „Młyńska” przy ul. Głównej 5 w Krupskim Młynie oraz NZOZ w Krupskim Młynie przy ul. Głównej 11 w Krupskim Młynie, przeterminowane leki dostarczane przez mieszkańców. Odbiór następował będzie po zgłoszeniu konieczności ich odbioru przez Zamawiającego, średnio 1 raz w miesiącu. Leki przeterminowane gromadzone będą w stanowiących własność Zamawiającego zamykanych pojemnikach.

Odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny Wykonawca zobowiązany jest odebrać, na zasadzie „wystawki” w sąsiedztwie miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w nieruchomościach lub o ile to możliwe przy granicy posesji, z której te odpady pochodzą,

Odpady specjalne i niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych (w tym: akumulatory, świetlówki, termometry, farby, lakiery, środki ochrony roślin) , zużyte opony

Wykonawca zobowiązany jest odebrać poprzez tzw. mobilną zbiórkę w każdej miejscowości oraz przysiółku.

Odpady budowlane i remontowe - Wykonawca będzie zobowiązany podstawić stosowny pojemnik i odbierać z terenu nieruchomości zamieszkałych odpady budowlane i remontowe pochodzące z drobnych remontów, nie wymagających pozwolenia na budowę prowadzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych samodzielnie.

Usługę Wykonawca będzie realizował na wniosek Zamawiającego, w ramach świadczonych przez gminę usług dodatkowych . Usługę dodatkową stanowi podstawienie pojemnika o określonej pojemności i transport odpadów, natomiast zagospodarowanie odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych Wykonawca winien uwzględnić w całej masie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy.

b) wyposażenie miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów oraz właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

Obowiązkiem Wykonawcy jest sukcesywne dostarczanie właścicielom nieruchomości zamieszkałych przezroczystych worków polietylenowych PE-HD do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności minimalnej 100 L i grubości co najmniej 0,07 mm oraz wyposażenie w pojemniki na odpady segregowane o pojemności minimalnej 240L, wykonanych z tworzyw sztucznych, utrzymane w odpowiedniej kolorystyce i posiadające trwałe opis określający ich przeznaczenie..

Ilość i pojemność urządzeń do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców i częstotliwości ich opróżniania przy założeniu **braku limitu ilości odbieranych odpadów segregowanych tj. papieru, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu oraz odpadów ulegających biodegradacji.**

Szacunkowe zbiorcze zapotrzebowanie na pojemniki służące do zbierania odpadów segregowanych wynosi:

Lp.	Pojemnik Rodzaj odpadu	240 l	1100 l
1.	papier	29	28
2.	szkło	29	27
3.	tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe	32	32
4.	odpady biodegradowalne	30	28

Przewidywane ilości i pojemności pojemników służących do selektywnej zbiórki odpadów segregowanych dla poszczególnych nieruchomości lub grup nieruchomości zawarte zostało w załączniku nr 1 do niniejszego opisu .

Szacunkowa liczba worków do selektywnej zbiórki frakcji odpadów w postaci papieru, szkła, tworzyw sztucznych przeznaczonych do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych wynosi:

Lp.	Kolorystyka worka	Ilość worków
-----	-------------------	--------------

1.	worki w kolorze niebieskim	7 000 sztuk
2.	worki w kolorze zielonym	7 000 sztuk
3.	worki w kolorze żółtym	20 000 sztuk
4.	worki w kolorze brązowym	15 000 sztuk

Wymagania w zakresie mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników oraz częstotliwości wywozu oraz sporządzenia harmonogramu odbioru opisane zostały w pkt. II niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia, omawiającym wyposażenie nieruchomości zamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Gminy Krupski Młyn w pojemniki na odpady zmieszane .

c) organizacja i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych tzw. PSZOK

Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych winien zostać zlokalizowany w odległości nie większej niż 30 km od granicy gminy. Lokalizacja punktu musi zapewniać swobodny dostęp dla mieszkańców Gminy Krupski Młyn. Punkt winien spełniać wymagania ustawy prawo budowlane, wymagania przewidziane prawem ochrony środowiska, w tym posiadać stosowne decyzje z zakresu ochrony środowiska.

Czas przyjmowania odpadów w PSZOK:

- a) punkt powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
- b) punkt powinien być czynny w dni robocze, nie rzadziej niż cztery razy w tygodniu przez co najmniej 8 godzin, pomiędzy godz. 7:00 a 18:00 oraz co najmniej w dwie soboty w miesiącu przez co najmniej 6 godzin pomiędzy godz. 7:00 a 14:00.

Rodzaje odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych bezpłatnie w punkcie:

- przeterminowane leki i chemikalia,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyte opony,
- odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z drobnych remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane pozwolenie na budowę
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne opady wielkogabarytowe,
- odpady zebrane selektywnie z papieru, szkła, tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone.

Minimalne wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK):

- 2 pojemniki po 50 L każdy z przeznaczeniem na przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory
- 3 pojemniki (kontenery) po 7 000 L każdy z przeznaczeniem na odpady budowlane i rozbiórkowe, z przeznaczeniem na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji
- 3 pojemniki po 1 100 L każdy z przeznaczeniem na papier, szkło, oraz tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe

II. – wyposażenie nieruchomości zamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Gminy Krupski Młyn w pojemniki na odpady zmieszane oraz dostarczenie pojemnika i transport odpadów budowlanych i rozbiórkowych

Pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych zapewniają właściciele nieruchomości. W przypadku gdy właściciel nie dysponuje własnym pojemnikiem przeznaczonym na odpady zmieszane Wykonawca będzie zobowiązany do udostępnienia właścicielowi nieruchomości właściwego pojemnika na podstawie odrębnej umowy na najem/dzierżawę pojemników zawartej bezpośrednio z właścicielem nieruchomości lub też na podstawie realizowania przez Zamawiającego usługi dodatkowej.

Zapotrzebowania dotyczące pojemności i ilości pojemników na odpady zmieszane, jakie zostały złożone do Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy w dniu zawarcia umowy.

Zapotrzebowania na pojemniki w trakcie realizacji umowy Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w terminie bezzwłocznym, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od powzięcia informacji (zgłoszenia zapotrzebowania przez właściciela nieruchomości).

Ilość i pojemność udostępnianych pojemników musi być zgodna z co najmniej minimalnymi pojemnościami pojemników w zależności od liczby osób zamieszkujących w nieruchomości, które określone zostały w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krupski Młyn (uchwała Nr XXV/182/12 z dnia 20 grudnia 2012 r.).

Na dzień publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia zapotrzebowanie na pojemniki przedstawia się następująco:

Lp.	Pojemność pojemnika	Ilość sztuk
1.	120 l	175
2.	240 l	34
3.	1 100 l	26

Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane jak i przeznaczone do selektywnej zbiórki, spełniające wymagania polskich norm w terminie maksymalnie 5 dni od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania pojemników w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający jego identyfikację poprzez umieszczenie nazwy bądź logo przedsiębiorcy.

Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany na własny koszt stanowiących jego własność uszkodzonych pojemników na odpady, w terminie do 5 dni od zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego.

Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników na odpady w wyniku ich niewłaściwej obsługi, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia pojemników na własny koszt lub zwrotu kosztów za uszkodzony pojemnik.

Wykonawca jest zobowiązany do mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej w miejscu odbioru odpadów przynajmniej dwa razy w roku. Obowiązek ten dotyczy pojemników będących własnością Wykonawcy, przekazanych w ramach usługi dodatkowej. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny raport z wykonania usługi, zawierający miejsca (adresy) i ilości pojemników poddanych myciu, dezynfekcji i dezynsekcji. Termin dostarczenia Zamawiającemu raportu wynosi 7 dni od daty wykonania zabiegu. Wykonawca jest zobowiązany do mycia i

dezynfekcji pojemników na odpady ulegające biodegradacji przy każdorazowym ich opróżnieniu, przy użyciu pojazdu śmieciarki – myjki, o zamkniętym obiegu wody.

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum.

Wykonawca będzie zobowiązany podstawić również stosowny kontener o pojemności 7m³ bądź worek o pojemności 0,5 m³ lub 1 m³ i odbierać z terenu z nieruchomości zamieszkałych odpady budowlane i remontowe pochodzące z drobnych remontów, nie wymagających pozwolenia na budowę prowadzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych we własnym zakresie.

Na podstawie usługi dodatkowej w okresie od 1VII 2013r. – 20 XI 2014r. wykorzystano 95 worków big-bag oraz 2 kontenery na odpady budowlane i remontowe.

Usługę Wykonawca będzie realizował na wniosek Zamawiającego, w ramach świadczonych przez gminę usług dodatkowych. Wykonawca winien odrębnie określić w formularzu ofertowym cenę za świadczenie usługi, polegającej na podstawieniu pojemnika o określonej pojemności i transporcie odpadów do PSZOK, natomiast zagospodarowanie odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych Wykonawca winien uwzględnić w całej masie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy

Sposób realizacji usługi

Odbieranie odpadów

Wykonawca odbiera bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych zmieszane odpady komunalne jak również odpady pochodzące z selektywnej zbiórki odpadów tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, odpady ulegające biodegradacji, a także zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i meble i inne odpady wielkogabarytowe.

Odbiór odpadów prowadzony jest również w przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości (np. remonty dróg, dojazdów, zwężenia itp.), wówczas Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

Częstotliwość odbierania odpadów:

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych				
Lp.	Rodzaj odpadów	Rodzaj zabudowy		
		Jednorodzinna (domki)	Wielorodzinna (budynki wielorodzinne)	Wielorodzinna (bloki mieszkalne)
1.	zmieszane odpady komunalne	1 x 2 tygodnie	1 x tydzień	2 x tydzień 1 x tydzień w okresie od 15 IV-15 XI
2.	papier	1 x miesiąc a w m-cach VI, VII i VIII	1 x 2 tygodnie	1 x tydzień
3.	szkło			1 x 2 tygodnie
4.	tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe			1 x tydzień
5.	odpady biodegradowalne (w tym zielone)	1 x 2 tygodnie	1 x 1 tydzień	1 x tydzień
		zbiórka w okresie 15 kwietnia – 15 listopada *		
6.	odpady wielkogabarytowe zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	2 x w roku		
7.	Przeterminowane leki	Średnio 1 x miesiąc		
8.	Akumulatory, chemikalia, zużyte opony	1 x w roku – jesień		

*** UWAGA! Podany okres odbioru odpadów biodegradowalnych jest okresem podstawowym. Wykonawca w złożonej ofercie może wydłużyć ten okres o okres dodatkowy (20.11.2015 – 31.12.2015) z jednoczesnym podaniem ilości planowanych do realizacji wywozów tych odpadów (jednokrotna lub dwukrotna)**

Częstotliwości odbioru odpadów dla poszczególnych nieruchomości zarówno odpadów zmieszanych jak i selektywnie odbieranych wskazane został w załączniku nr 1 do niniejszego opisu.

Wykonawca jest zobowiązany odebrać każdą ilość odpadów zarówno zmieszanych jak i segregowanych wytworzoną i wystawioną w miejscach gromadzenia odpadów z terenów nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej.

Obowiązkiem Wykonawcy jest również posprzątanie wokół pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, w tym również zebranie dodatkowych worków z odpadami komunalnymi i bieżące utrzymanie czystości w miejscach gromadzenia odpadów.

W przypadku nie odebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z uzgodnionym harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy wstępnego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, obejmującego okres od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r., na podstawie którego miałyby być realizowana usługa odbierania odpadów.

Wstępny harmonogram uwzględnia odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z określoną częstotliwością następujących odpadów:

- zmieszanych odpadów komunalnych,
- papieru,
- szkła,
- tworzywa sztucznego, metalu, opakowań wielomateriałowych,
- biodegradowalnych (w tym zielonych)

a także zawiera informację o lokalizacji i godzinach otwarcia PSZOK.

Harmonogram winien uwzględniać zmiany terminów odbioru wynikających z przypadających dni świątecznych. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić harmonogram z Zamawiającym. Uzgodniony harmonogram staje się załącznikiem nr 3 do umowy, na jego podstawie następuje odbiór odpadów.

Kolejny harmonogram na okres następny (od 1 stycznia 2016 do 30 czerwca 2016r.) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do dnia 31 października 2015 roku, uzgodniony z Zamawiającym harmonogram staje się załącznikiem nr 3a do umowy.

Wykonawca jest zobowiązany poinformować pisemnie właścicieli nieruchomości zamieszkałych o terminach odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jak do dnia 31.12.2014 roku włącznie - dot. odbioru odpadów w okresie od 1.01 – 31.12.2015 r. oraz do końca roku 2015 na okres następny tj. 1.01-30.06.2016 r.

Harmonogram odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, akumulatorów i chemikaliów oraz zużytych opon Wykonawca po opracowaniu każdorazowo przedstawia Zamawiającemu w terminie 30 dni przed rozpoczęciem odbioru. O terminach zbiórki Zamawiający powiadamia właścicieli nieruchomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeniowych w ilości ok. 30szt. zlokalizowanych na terenie Gminy Krupski Młyn.

Odpady wielkogabarytowe i opony – odbierane będą (na zasadzie „wystawki”) w sąsiedztwie miejsc zbierania odpadów komunalnych w nieruchomościach zamieszkałych lub o ile to możliwe przy granicy posesji, z której te odpady pochodzą.

Akumulatory, chemikalia (w tym: farby, lakiery, środki ochrony roślin), zużyte opony odbierane będą poprzez tzw. mobilną zbiórkę w każdej z nieruchomości oraz przysiółku zbiórka należy prowadzić przez co najmniej 2 godziny w każdym z wyznaczonych miejsc.

Przeterminowane lekarstwa z miejsc zbiórki Wykonawca odbiera w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego faksem przez Zamawiającego.

Obowiązkiem Wykonawcy jest również kontrola właścicieli nieruchomości zamieszkałych pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz

informowanie Zamawiającego, pocztą elektroniczną lub faksem w terminie nie dłuższym jak 3 dni od daty stwierdzenia, o przypadkach niedopełnienia tego obowiązku przez właścicieli. Nie wypełnianie obowiązku selektywnej zbiórki oznacza w szczególności sytuacje, gdy frakcje odpadów podlegających zbieraniu selektywnemu znajdują się w pojemnikach na odpady zmieszane bądź też pojemniki lub worki na odpady zbierane selektywnie zawierają odpady inne niż wskazane na pojemniku lub worku albo też brak przekazanych do zbiórki selektywnej odpadów zbieranych selektywnie.

W przypadku zaistnienia w/w sytuacji Wykonawca odbierający odpady dokumentuje je poprzez zarejestrowanie zawartości pojemników lub worków bądź braku pojemników lub worków do zbiórki selektywnej w formie dokumentacji fotograficznej z uwidocznioną datą wykonania zdjęcia.

Z przeprowadzonych czynności Wykonawca sporządza protokół, który wraz z dokumentacją fotograficzną będą stanowić dowód niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w kontroli właścicieli nieruchomości prowadzonej przez Wykonawcę. Uzgodnienia w tym zakresie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą na bieżąco.

Wykonawca zobowiązany jest również do informowania Zamawiającego o adresie nieruchomości, która nie jest wyposażona w pojemniki na odpady zmieszane, informacja winna być przekazana w terminie 3 dni od stwierdzenia powyższego przypadku.

III – odbieranie i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenów i dróg gminnych, terenów zielonych oraz nieruchomości niezamieszkałych, stanowiących własność Gminy Krupski Młyn

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru z podaną poniżej częstotliwością odpadów komunalnych, z podanych poniżej miejsc gromadzenia odpadów i ich zagospodarowanie.

Odpady gromadzone będą w pojemnikach zabezpieczonych przez Wykonawcę.

Zestawienie miejsc gromadzenia odpadów

Lp.	Lokalizacja	Rodzaj i pojemność pojemnika	Częstotliwość odbioru	Ilość odpadów do odebrania w okresie zamówienia
1.	ul. Krasickiego 9 Krupski Młyn Urząd Gminy	1x 240 L zmieszane 1 x 240 L plastik 1 x 240 L papier 1 x 240 L szkło	2 x miesiąc	8 640 L 8 640 L 8 640 L 8 640 L
2.	ul. Krasickiego 2 Krupski Młyn Caritas	1 x 120 L	1 x miesiąc	2 160 L
3.	ul. Tarnogórska 4A Potępa OSP	1 x 120 L	1 x miesiąc	2 160 L
4.	ul. Tarnogórska Krupski Młyn Cmentarz	2 x 1 100 L	1 x tydzień	171 600 L
5.	ul. Tarnogórska Potępa Zbiornik wodny	1 x 240 L	1 x miesiąc w sezonie	3 120 L
6.	Odmuchów Zbiornik wodny	1 x 240 L	1 x miesiąc w sezonie	3 120 L

7.	Potępa ul. Zielona Teren zielony	1 x 1100 L zmieszane 2 x 1100 L BIO	2 x miesiąc w sezonie	79 200 L
8.	Ziętek koło przystanku MZKP Teren zielony	1 x 1100 L zmieszane 1 x 1100 L BIO	2 x miesiąc w sezonie	52 800 L
9.	ul. Główna przy parku „Oczko” Teren zielony	1 x 1100 L zmieszane 1 x 1100 L BIO	2 x miesiąc w sezonie	52 800 L
10.	ul. Powstańców Śl, Krupski Młyn ul. Główna Krupski Młyn	2 x 240 L BIO	2 x miesiąc w sezonie	11 520 L
11.	ul. Zawadzkiego Krupski Młyn plac targowy	1 x 240 L zmieszane	1 x tydzień	17 280 L
12.	Ul. Sienkiewicza Krupski Młyn działki	1 x 1100 L zmieszane	1 x tydzień w sezonie	52 800 L
13.	Kol.Ziętek Tereny zielone	1 x KP-7 BIO	1x miesiąc	126 000 L
14.	ul. Główna 9 Krupski Młyn plac	1 x KP-7 BIO	1x miesiąc	126 000 L
15.	Wywozy interwencyjne	1 x KP-7	20 wywozów na zgłoszenie	140 000L

RAZEM: 875 120 L

tj. ~ **875 m³**

Odbiory na zgłoszenie Wykonawca zobowiązany jest realizować w terminie 3 dni od daty zgłoszenia.

Dla lokalizacji wskazanych w poz. od 5 do poz. 10 Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady w sezonie tj. od 15 marca – do 15 listopada (8 m-cy).

Wykonawca jest zobowiązany do mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników stanowiących jego własność zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej w miejscu odbioru odpadów przynajmniej dwa razy w roku.

Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany na własny koszt uszkodzonych pojemników w wyniku odbioru odpadów, w terminie 5 dni od zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego.

Zagospodarowanie odpadów

Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania oraz odpadów zielonych w pierwszej kolejności w instalacjach pełniących funkcję instalacji regionalnych (RIPOK). W przypadku pisemnej odmowy przyjęcia zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania oraz odpadów zielonych przez zarządzającego regionalną instalacją RIPOK ze względu na ograniczone moce przerobowe lub awarię odpady te winny zostać zagospodarowane w instalacjach zastępczych w regionie II, zgodnie z postanowieniami Planu gospodarki odpadami dla Województwa Śląskiego 2014, Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów zebranych selektywnie w instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz.U. Z 2013 r. poz 21. (w pierwszej kolejności odzysk).

Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy przedstawienia oryginału (lub poświadczonej kopii) oświadczenia odmowy przyjęcia zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania oraz odpadów zielonych przez zarządzającego regionalną instalacją

RIPOK w odniesieniu do całej masy odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania oraz odpadów zielonych.

Wykonawca zagospodarowuje odebrane odpady komunalne zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wykonawca w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych jest zobowiązany do:

- osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów komunalnych: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),

- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676) .

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w zakresie gospodarki odpadami obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 t.j. ze zm),

- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013 r., poz. 1232 t.j. ze zm.),

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.),

- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r.),

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r., Nr 79, poz. 666 z późn. zm.),

- przepisów prawa miejscowego w tym m. in.:

Uchwały Nr XXV/182/12 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 20 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Krupski Młyn oraz Uchwały Nr XXXIV/251/13 z dnia 24 września 2013r. o zmianie regulaminu.

Uchwały Nr XXXVI/183/12 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 20 grudnia 2012 r.

w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Krupski Młyn i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

POJAZDY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Pojazdy powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia przez cały okres realizacji umowy dostatecznej ilości pojazdów, o odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym oraz o konstrukcji zabezpieczającej przez rozwiewaniem i rozpylaniem odpadów, gwarantującej terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,

- zabezpieczania transportowanych odpadów przed wydzielaniem się nieprzyjemnego zapachu,

- dostosowania wielkości i rodzaju pojazdów odbierających odpady do warunków lokalnych, w szczególności szerokości ulic.

BAZA MAGAZYNOWO - TRANSPORTOWA

Baza magazynowo - transportowa powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) oraz powinna być dopuszczona do użytkowania zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

DOKUMENTACJA I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

Wykonawca zobowiązany jest do:

- bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- przekazywania Zamawiającemu, w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca, miesięcznych raportów zawierających informację o:
 - a) ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków,
 - b) ilości odebranych worków z odpadami segregowanymi z nieruchomości zamieszkałych
 - c) ilości i miejscu odebranych dodatkowych worków z odpadami zmieszanymi
- przekazywania Zamawiającemu do końca miesiąca następującego po kwartale którego dotyczy pisemnie kwartalnych sprawozdań dotyczących:
 - a) informacji o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - b) informacji o masie odpadów ulegających biodegradacji:
 - przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
 - c) liczby właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - d) wskazania właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem,
 - e) kopii dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania np.: karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów.